

Генеральному директору
ООО «Ортекс-Медиа»
Кабанову Игорю Петровичу
от ведущего специалиста
отдела клиентской поддержки
Шульгиной Марины Игоревны

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня с 3 августа 2026 года на дистанционную работу в периодическом режиме: дистанционно по понедельникам, средам и пятницам, на стационарном рабочем месте по вторникам и четвергам.

Причина: в июне 2026 года я сменила место жительства на г. Наро-Фоминск Московской области, дорога до офиса занимает более двух часов в одну сторону.

Трудовая функция ведущего специалиста отдела клиентской поддержки выполняется дистанционно в полном объёме: обращения клиентов обрабатываются в корпоративной системе, доступ к ней организован удалённо. На связи готова находиться с 9:00 до 18:00 по московскому времени.

27 июля 2026 г.	_____	М. И. Шульгина
	(дата)	(подпись) (расшифровка подписи)

Отметки работодателя: согласовать, подготовить дополнительное соглашение.

(резолюция генерального директора от 29 июля 2026 г.)

Дополнительное соглашение от 30 июля 2026 г. № 3 к трудовому договору от 14 марта 2022 г. № 47.