

наименование организации

ПРИКАЗ

№ _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

О введении простоя по вине работодателя

В связи с _____, руководствуясь частью третьей статьи 72.2 и частью первой статьи 157 Трудового кодекса Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить простой по вине работодателя на _____ с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. включительно.
2. Считать находящимися в простое работников:
 - 2.1. _____;
 - 2.2. _____;
 - 2.3. _____.
3. Оплатить время простоя работникам, указанным в пункте 2 настоящего приказа, в размере двух третей средней заработной платы. Главному бухгалтеру _____ произвести начисление в срок выплаты заработной платы за _____ 20 ____ года.
4. Освободить работников, указанных в пункте 2 настоящего приказа, от обязанности находиться на рабочих местах в период простоя. Работникам быть доступными для связи в течение установленного режима рабочего времени и приступить к работе не позднее рабочего дня, следующего за днём вызова.
5. Начальнику отдела кадров _____ отразить время простоя в таблице учёта рабочего времени буквенным кодом «РП» (цифровой код 31) и ознакомить работников с настоящим приказом под роспись.
6. Начальнику отдела кадров _____ представить сведения о введении простоя в органы службы занятости через единую цифровую платформу «Работа России» не позднее « ____ » _____ 20 ____ г. (часть 5 статьи 53 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ).
7. Об окончании простоя либо о продлении его срока издать отдельный приказ. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: _____.

подпись

расшифровка подписи

С приказом ознакомлены:

подпись

« ____ » _____

20 ____ г.

дата ознакомления

подпись

« _____ » _____

20 ____ г.

дата ознакомления

подпись

« _____ » _____

20 ____ г.

дата ознакомления

Унифицированной формы приказа о простое нет: работодатель составляет его в произвольной форме. Пункт об оплате по части первой статьи 157 ТК РФ применяется, когда причина простоя лежит в зоне ответственности работодателя (нет заказов, сорвана поставка, не подготовлено оборудование).

ПРИКАЗ

№ _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

О введении простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника

В связи с _____, руководствуясь частью третьей статьи 72.2 и частью второй статьи 157 Трудового кодекса Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить простой по причинам, не зависящим от работодателя и работника, на _____ с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. включительно.
2. Считать находящимися в простое работников:
 - 2.1. _____;
 - 2.2. _____.
3. Оплатить время простоя работникам, указанным в пункте 2 настоящего приказа, в размере двух третей тарифной ставки (должностного оклада), рассчитанных пропорционально времени простоя. Главному бухгалтеру _____ произвести начисление в срок выплаты заработной платы за _____ 20 ____ года.
4. Работникам, указанным в пункте 2 настоящего приказа, находиться на рабочих местах в течение установленного режима рабочего времени.
5. Начальнику отдела кадров _____ отразить время простоя в таблице учёта рабочего времени буквенным кодом «НП» (цифровой код 32) и ознакомить работников с настоящим приказом под роспись.
6. Начальнику отдела кадров _____ представить сведения о введении простоя в органы службы занятости через единую цифровую платформу «Работа России» не позднее « ____ » _____ 20 ____ г. (часть 5 статьи 53 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ).
7. Об окончании простоя издать отдельный приказ по факту устранения обстоятельства, послужившего основанием для его объявления. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: _____.

подпись

расшифровка подписи

С приказом ознакомлены:

подпись

« ____ » _____

20 ____ г.

дата ознакомления

подпись

« _____ » _____

20 ____ г.

дата ознакомления

Часть вторая статьи 157 ТК РФ применяется, только когда обстоятельство не зависит ни от работодателя, ни от работника: авария, стихийное бедствие, прекращение подачи ресурсов сетевой организацией. Документ, подтверждающий такое обстоятельство, обязателен — без него простой считается объявленным по вине работодателя, и оплата пересчитывается по части первой.