

Общество с ограниченной ответственностью «Кинешма-Профиль»

наименование организации

ПРИКАЗ

№ 66-О

17 августа 2026 г.

г. Кострома

О продлении ежегодного оплачиваемого отпуска

В связи с временной нетрудоспособностью работника в период ежегодного оплачиваемого отпуска, подтверждённой электронным листком нетрудоспособности № 910 128 345 671 за период с 10 августа 2026 г. по 14 августа 2026 г., и руководствуясь частью 1 статьи 124 Трудового кодекса Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продлить менеджеру по закупкам Соколову Д. П. (табельный номер 0312) вторую часть ежегодного основного оплачиваемого отпуска за период работы с 16 апреля 2025 г. по 15 апреля 2026 г., предоставленную приказом от 17.07.2026 № 58-О на 14 календарных дней с 3 августа 2026 г. по 16 августа 2026 г., на 5 календарных дней.
2. Считать последним днём отпуска 21 августа 2026 г., датой выхода на работу — 24 августа 2026 г.
3. Начальнику отдела кадров Лаврентьевой И. С. внести новые даты отпуска в график отпусков на 2026 год, утверждённый приказом от 12.12.2025 № 184-ОД, и отразить дни временной нетрудоспособности и дни продления в таблице учёта рабочего времени.
4. Главному бухгалтеру Демидовой О. В. принять к сведению, что количество оплаченных календарных дней отпуска не изменяется и перерасчёт отпускных не производится.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: электронный листок нетрудоспособности № 910 128 345 671 за период с 10 августа 2026 г. по 14 августа 2026 г.

Генеральный директор

подпись

П. Н. Ершов
расшифровка подписи

С приказом ознакомлен:

Соколов Д. П.

подпись

« ____ » _____
20 ____ г.
дата ознакомления

Унифицированной формы приказа о продлении отпуска нет: форма Т-6 постановления Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 предусмотрена только для предоставления отпуска. Отпуск продлевается автоматически на дни болезни, совпавшие с отпуском (ч. 1 ст. 124 ТК РФ, п. 18 Правил, утв. НКТ СССР 30.04.1930 № 169); приказ нужен для табеля, графика отпусков и расчёта заработной платы.

Генеральный директор ООО «Кинешма-Профиль»

Ершову П. Н.

от менеджера по закупкам

Соколова Дмитрия Павловича

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переносе части ежегодного оплачиваемого отпуска

Прошу перенести часть второй части ежегодного основного оплачиваемого отпуска, предоставленной мне за период работы с 16 апреля 2025 г. по 15 апреля 2026 г. приказом от 17.07.2026 № 58-О на 14 календарных дней с 3 августа 2026 г. по 16 августа 2026 г., в количестве 5 календарных дней, не использованную в связи с временной нетрудоспособностью с 10 августа 2026 г. по 14 августа 2026 г. (электронный листок нетрудоспособности № 910 128 345 671), на период с 12 октября 2026 г. по 16 октября 2026 г.

К работе приступлю 17 августа 2026 г.

С перерасчётом отпускных за перенесённые дни отпуска и зачётом излишне начисленной суммы при выплате заработной платы согласен.

14 августа 2026 г.

подпись

Д. П. Соколов
расшифровка подписи

Заявление подаётся, только если работник хочет перенести дни, а не продлить отпуск: без заявления отпуск продлевается автоматически. Новый срок определяет работодатель с учётом пожеланий работника (ч. 1 ст. 124 ТК РФ), после чего издаётся приказ о переносе — с формулировкой «перенести» вместо «продлить» и с прежней датой выхода на работу.