

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
(представительного органа работников)

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

(наименование организации)

(должность руководителя)

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приказ № ____ от «__» _____ 20__ г.

М.П.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

ДЛЯ _____

(наименование профессии, должности или вида работы)

ИОТ-_____-20__

(регистрационный номер инструкции)

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии со ст. 212 и 214 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем», а также с учётом результатов специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

1.2. К самостоятельной работе по профессии (виду работ) _____ допускаются лица не моложе 18 лет (для отдельных профессий — не моложе 16 лет), прошедшие:

- обязательный предварительный медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья;
- вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- обучение оказанию первой помощи пострадавшим;
- обучение применению средств индивидуальной защиты (СИЗ).

1.3. Работник обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, режим труда и отдыха, требования настоящей инструкции, правила пожарной и электробезопасности, требования к санитарии и личной гигиене.

1.4. В процессе трудовой деятельности на работника могут воздействовать следующие опасные и вредные производственные факторы:

- физические: повышенный уровень шума, вибрации, недостаточная освещённость рабочей зоны, движущиеся машины и механизмы, повышенное значение напряжения в электрической цепи, неблагоприятный микроклимат;
- химические: пары, газы, аэрозоли, пыль, агрессивные жидкости и реагенты;
- биологические: патогенные микроорганизмы, бактерии, вирусы;
- психофизиологические: физические перегрузки (статические и динамические), нервно-психические перегрузки, монотонность труда, перенапряжение зрения.

1.5. Перечень конкретных опасных и вредных производственных факторов для рабочего места устанавливается по результатам специальной оценки условий труда (СОУТ) в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ.

1.6. Работнику бесплатно выдаются средства индивидуальной защиты (СИЗ) по нормам, утверждённым работодателем на основании Единых типовых норм (Приказ Минтруда от 29.10.2021 № 767н) и результатов СОУТ. Перечень СИЗ для настоящей профессии:

1.7. Работник обязан правильно применять выданные СИЗ, бережно относиться к ним, своевременно сообщать руководителю о необходимости их стирки, чистки, ремонта или замены.

1.8. Работник обязан соблюдать требования личной гигиены: перед едой и после окончания работы мыть руки тёплой водой с мылом, при необходимости принимать душ, не принимать пищу на рабочем месте.

1.9. О каждом несчастном случае на производстве, признаках профессионального заболевания, а также о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, работник обязан немедленно сообщить непосредственному руководителю.

1.10. За нарушение требований настоящей инструкции работник несёт дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Надеть исправную, чистую и соответствующую размеру специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты. Застегнуть рукава и полы, убрать волосы под головной убор.

2.2. Осмотреть рабочее место, убрать посторонние предметы, обеспечить свободные проходы и подходы.

2.3. Проверить исправность оборудования, инструмента, приспособлений, ограждений, средств защиты, заземления, состояние полов, ступеней, лестниц, исправность освещения и вентиляции.

2.4. Получить от непосредственного руководителя задание (наряд-допуск — при выполнении работ повышенной опасности) и пройти целевой инструктаж по безопасным методам выполнения данной работы.

2.5. При обнаружении неисправностей оборудования, инструмента, средств защиты, нарушений требований охраны труда — не приступать к работе и сообщить о выявленных недостатках руководителю. Приступать к работе только после устранения замечаний.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Выполнять только ту работу, которая поручена руководителем и по которой работник прошёл обучение и инструктаж. Не допускать к своей работе посторонних лиц.

3.2. Применять безопасные приёмы и методы выполнения работ. Использовать оборудование, инструмент и приспособления только по прямому назначению.

3.3. Содержать рабочее место в чистоте и порядке, не загромождать проходы и подходы к оборудованию, средствам пожаротушения и эвакуационным выходам.

3.4. Соблюдать установленный режим труда и отдыха, своевременно использовать регламентированные перерывы.

3.5. Работнику запрещается:

- приступать к работе без СИЗ или в неисправных СИЗ;
- отвлекаться на посторонние дела и разговоры, отвлекать других работников;
- оставлять без присмотра работающее оборудование, передавать управление им посторонним лицам;
- использовать неисправный инструмент, оборудование и приспособления;
- проводить ремонт, чистку и смазку оборудования на ходу, снимать ограждения и блокировки;
- употреблять алкогольные, наркотические и токсические вещества во время работы и до начала рабочего дня (смены);
- курить и принимать пищу на рабочем месте; курение допускается только в специально отведённых местах.

3.6. При работе с опасными веществами, грузами и оборудованием руководствоваться технологической документацией, паспортами безопасности и эксплуатационной документацией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении аварийной ситуации (пожар, утечка опасных веществ, прорыв трубопровода, поражение электрическим током, авария оборудования) работник обязан:

- немедленно прекратить работу, отключить оборудование от источников питания;
- сообщить о случившемся непосредственному руководителю, а при его отсутствии — иному должностному лицу работодателя;
- при необходимости вызвать пожарную охрану (101), скорую помощь (103), единую службу спасения (112);
- принять меры по эвакуации людей из опасной зоны, оказать первую помощь пострадавшим;
- при пожаре приступить к тушению имеющимися первичными средствами пожаротушения, не подвергая опасности свою жизнь и здоровье.

4.2. При несчастном случае с другим работником — освободить пострадавшего от действия травмирующего фактора (отключить оборудование, прекратить контакт с источником опасности), оказать первую помощь, сохранить обстановку на месте происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведёт к новой аварии.

4.3. При поражении электрическим током — обесточить пострадавшего (отключить рубильник, перерубить провод сухим инструментом с изолированной рукояткой), при необходимости провести сердечно-лёгочную реанимацию, вызвать скорую помощь.

4.4. Возобновление работы возможно только после устранения причин, вызвавших аварийную ситуацию, и по разрешению непосредственного руководителя.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Отключить оборудование, инструмент и приспособления от источников питания, привести их в безопасное состояние.

5.2. Привести в порядок рабочее место: убрать инструмент, материалы, отходы производства в установленные места; протереть и убрать оборудование.

5.3. Снять спецодежду, спецобувь и другие СИЗ, очистить их от загрязнений и убрать в установленное место хранения.

5.4. Соблюсти правила личной гигиены: тщательно вымыть руки и лицо тёплой водой с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Сообщить непосредственному руководителю обо всех замечаниях, недостатках и нарушениях, выявленных во время работы, и о мерах, принятых по их устранению. Сдать смену сменщику с записью в журнале приёма-передачи смен (при сменной работе).

Срок действия и порядок пересмотра

Настоящая инструкция действует в течение 5 лет со дня утверждения. Досрочный пересмотр проводится при изменении технологии, условий труда, оборудования, после несчастного случая на производстве, по требованию государственного инспектора труда, по результатам внеочередной специальной оценки условий труда, а также по решению работодателя.

Подписи лиц, разработавших и согласовавших инструкцию

Разработал:

_____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

Согласовано:

Специалист по охране труда _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

Юрисконсульт _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

Лист ознакомления работников с инструкцией

С настоящей инструкцией по охране труда ознакомлен(а), один экземпляр получил(а) на руки, обязуюсь выполнять её требования:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1.	_____	_____	«__» _____ 20__ г.	_____
2.	_____	_____	«__» _____ 20__ г.	_____
3.	_____	_____	«__» _____ 20__ г.	_____
4.	_____	_____	«__» _____ 20__ г.	_____
5.	_____	_____	«__» _____ 20__ г.	_____