

ДОГОВОР № _____

возмездного оказания услуг

г. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование организации или ФИО индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРН / ОГРНИП; для гражданина — ФИО, паспортные данные, ИНН)

в лице _____, действующего на основании _____,

(должность, фамилия, имя, отчество) (устав, доверенность № ____ от ____)

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны,

и _____

(наименование организации или ФИО индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРН / ОГРНИП; для гражданина — ФИО, паспортные данные, ИНН)

в лице _____, действующего на основании _____,

(должность, фамилия, имя, отчество) (устав, доверенность № ____ от ____)

именуем _____ в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать услуги _____ (вид услуг) (далее — Услуги), а Заказчик обязуется оплачивать Услуги. Виды Услуг и ставки указаны в Приложении № 1, конкретный объем и сроки — в заявках Заказчика, согласованных в порядке раздела 2 Договора.

1.2. Договор заключен в соответствии с главой 39 Гражданского кодекса Российской Федерации. Результат, которого Заказчик рассчитывает достичь с помощью Услуг, не является предметом Договора, если он прямо не указан в заявке.

1.3. Место оказания Услуг: _____ (адрес Заказчика / удаленно).

2. Порядок подачи и согласования заявок

2.1. Заказчик направляет заявку по форме Приложения № 2 _____ (по электронной почте / через систему учета заявок). В заявке указываются описание задачи, ожидаемый результат, желаемый срок и контактное лицо Заказчика.

2.2. В течение _____ рабочих дней со дня получения заявки Исполнитель сообщает оценку трудозатрат в часах, срок выполнения и исполнителей либо мотивированно отказывается от заявки, если задача не относится к видам Услуг по Приложению № 1.

2.3. Заявка считается согласованной с момента подтверждения Заказчиком оценки Исполнителя по тому же каналу связи. Исполнитель не вправе приступать к работе по заявке до ее согласования, за исключением срочных заявок.

2.4. Срочной считается заявка, отмеченная Заказчиком как срочная, об остановке работы системы или иной аварийной ситуации. Исполнитель приступает к срочной заявке не позднее _____ часов с момента ее получения, а оценку направляет после устранения аварийной ситуации.

2.5. Если в ходе работы выясняется, что трудозатраты превысят согласованную оценку более чем на 20 (двадцать) процентов, Исполнитель приостанавливает работу по заявке и запрашивает согласие

Заказчика. Часы сверх оценки, увеличенной на 20 (двадцать) процентов, без такого согласия оплате не подлежат.

2.6. Заказчик вправе изменить или отозвать заявку до ее выполнения. Часы, фактически затраченные Исполнителем до получения изменения или отзыва, оплачиваются.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость Услуг определяется по фактически затраченному времени исходя из ставок, указанных в Приложении № 1. НДС: _____ (ставка и сумма либо основание, по которому НДС не уплачивается).

3.2. Общий объем Услуг за календарный месяц не может превышать _____ (_____) часов. Услуги сверх этого объема оказываются только по письменному согласию Заказчика.

3.3. Время учитывается с шагом 0,5 (половина) часа. Время в пути и ожидание по причинам, зависящим от Исполнителя, не оплачиваются.

3.4. Оплата производится ежемесячно в течение _____ рабочих дней со дня подписания акта оказанных Услуг, на основании счета Исполнителя, перечислением на расчетный счет Исполнителя. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной в день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.5. Расходы Исполнителя (проезд, проживание при выезде в другой населенный пункт и иные) включены в ставки, если иное не согласовано Сторонами письменно в заявке; согласованные расходы возмещаются по подтверждающим документам.

3.6. Если заявка не может быть выполнена по вине Заказчика (не предоставлены доступы, сведения, работники для обучения), Стороны на основании пункта 2 статьи 781 Гражданского кодекса Российской Федерации договорились, что Заказчик оплачивает часы, фактически затраченные Исполнителем до обнаружения этого обстоятельства, но не более согласованной оценки по заявке.

3.7. Если невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные расходы (пункт 3 статьи 781 Гражданского кодекса Российской Федерации).

3.8. Если Исполнитель — физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя и не применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (НПД), Заказчик как налоговый агент исчисляет, удерживает из вознаграждения и уплачивает налог на доходы физических лиц (статья 226 Налогового кодекса Российской Федерации) и уплачивает страховые взносы с вознаграждения (статья 420 Налогового кодекса Российской Федерации). Если Исполнитель применяет НПД, он формирует и передает Заказчику чек не позднее 9-го числа месяца, следующего за месяцем расчета (часть 3 статьи 14 Федерального закона от 27.11.2018 № 422-ФЗ), подтверждает, что не состоит и в течение последних двух лет не состоял с Заказчиком в трудовых отношениях, и письменно уведомляет Заказчика об утрате права на НПД в течение 3 (трех) рабочих дней.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказывать Услуги качественно, в согласованные сроки, в соответствии с заявками и законодательством Российской Федерации.

4.1.2. Незамедлительно письменно сообщать Заказчику об обстоятельствах, которые препятствуют оказанию Услуг или могут привести к результату, непригодному для Заказчика, и до получения указаний приостановить работу по соответствующей заявке.

4.1.3. Соблюдать правила работы в информационных системах Заказчика, о которых Исполнитель уведомлен письменно, и использовать предоставленные доступы только для оказания Услуг.

4.1.4. Вести учет затраченного времени по каждой заявке и представлять отчет в порядке раздела 6 Договора.

4.2. Заказчик обязуется:

- 4.2.1. Предоставлять Исполнителю доступы, сведения и документы, необходимые для выполнения согласованных заявок, и обеспечивать участие своих работников.
- 4.2.2. Рассматривать оценки, отчеты и акты в сроки, установленные Договором.
- 4.2.3. Оплачивать Услуги в размере и в сроки, установленные разделом 3 Договора.
- 4.3. Заказчик вправе контролировать ход оказания Услуги, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя, и получать от него пояснения по заявкам в течение 2 (двух) рабочих дней со дня запроса.
- 4.4. Исполнитель вправе запрашивать у Заказчика сведения, необходимые для оказания Услуги, и не приступать к заявке до их получения.

5. Личное исполнение и привлечение третьих лиц

- 5.1. Исполнитель оказывает Услуги лично, силами своих работников. Ключевой специалист, который лично руководит оказанием Услуги и участвует в каждой заявке: _____ (должность, ФИО).
- 5.2. Замена ключевого специалиста допускается только с письменного согласия Заказчика, кроме случаев его болезни или увольнения. В этих случаях Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней предлагает замену сопоставимой квалификации.
- 5.3. Привлечение к оказанию Услуги третьих лиц (соисполнителей) допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика с указанием наименования соисполнителя и передаваемых ему задач. Исполнитель обеспечивает соблюдение соисполнителем условий раздела 7 Договора.
- 5.4. Исполнитель отвечает перед Заказчиком за действия соисполнителей как за свои собственные (статья 403 Гражданского кодекса Российской Федерации). За убытки, причиненные участием соисполнителя, привлеченного без согласия Заказчика, Исполнитель отвечает в полном объеме.

6. Ответность, сдача и приемка услуг

- 6.1. Не позднее _____ рабочего дня месяца, следующего за отчетным, Исполнитель передает Заказчику отчет об оказанных Услугах и акт по форме Приложения № 3 — через оператора электронного документооборота или на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах. В отчете указываются по каждой заявке: номер, выполненные действия, затраченное время, исполнители, результат и незавершенные вопросы.
- 6.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения отчета и акта Заказчик подписывает акт либо направляет Исполнителю письменные мотивированные возражения с перечнем недостатков.
- 6.3. Недостатки, указанные в возражениях, Исполнитель устраняет безвозмездно в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения, после чего повторно передает акт. Время на устранение недостатков оплате не подлежит.
- 6.4. Если в срок, установленный п. 6.2 Договора, Заказчик не подписал акт и не направил мотивированные возражения, Услуги считаются принятыми в объеме, указанном в акте.
- 6.5. Подписание акта не лишает Заказчика права заявить о недостатках Услуги, которые не могли быть обнаружены при приемке (скрытых недостатках), в разумный срок после их обнаружения.

7. Конфиденциальность, персональные данные и материалы

- 7.1. Конфиденциальной признается информация о Заказчике, его клиентах, работниках, контрагентах, коммерческих условиях и информационных системах, полученная Исполнителем в связи с Договором, за исключением общедоступной.
- 7.2. Исполнитель не вправе раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам без письменного согласия Заказчика, кроме случаев, когда раскрытие обязательно в силу закона. Доступ к информации получают только работники Исполнителя и согласованные соисполнители, которым она нужна для оказания Услуги.

7.3. Обязательство о конфиденциальности действует в течение срока действия Договора и _____ (_____) лет после его прекращения.

7.4. За разглашение конфиденциальной информации Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере _____ (_____) рублей и возмещает убытки в части, не покрытой штрафом.

7.5. Если при оказании Услуг Исполнитель получает доступ к персональным данным, Заказчик как оператор поручает ему обработку этих данных (часть 3 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»). Перечень данных: фамилия, имя, отчество, номера телефонов, адреса электронной почты, должность и история обращений клиентов и работников Заказчика, содержащиеся в его информационных системах. Действия: просмотр, систематизация, уточнение, использование, удаление в пределах заявки; передача третьим лицам не допускается. Цель обработки — оказание Услуг по Договору.

7.6. Исполнитель соблюдает принципы и правила обработки и конфиденциальность персональных данных, выполняет требования части 5 статьи 18 и статьи 18.1 Федерального закона «О персональных данных», обеспечивает безопасность персональных данных в соответствии со статьей 19 этого закона, по запросу Заказчика представляет документы и информацию о принятых мерах, а о неправомерной или случайной передаче (предоставлении, распространении, доступе) персональных данных уведомляет Заказчика незамедлительно, но не позднее 12 (двенадцати) часов с момента выявления.

7.7. Материалы, подготовленные Исполнителем по заявкам (инструкции, схемы, настройки, презентации для обучения), передаются Заказчику вместе с актом. Исключительное право на такие материалы переходит к Заказчику в полном объеме с момента подписания акта, в котором они указаны; вознаграждение за отчуждение исключительного права (статья 1234 ГК РФ) включено в стоимость Услуг по этому акту и составляет 5 (пять) процентов от нее.

8. Ответственность сторон

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

8.2. За нарушение согласованного срока выполнения заявки Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере _____ % от стоимости заявки по согласованной оценке за каждый день просрочки, но не более _____ % от этой стоимости.

8.3. За нарушение сроков оплаты Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере _____ % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более _____ % от этой суммы.

8.4. Общий размер ответственности Исполнителя по Договору, за исключением штрафа по п. 7.4 Договора, не может превышать _____ (_____) рублей. Ограничение не применяется к умышленному нарушению обязательств (пункт 4 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации).

8.5. Исполнитель не отвечает за последствия, вызванные недостоверностью или неполнотой сведений Заказчика, отказом Заказчика от рекомендаций Исполнителя, изложенных письменно, а также изменениями, внесенными в информационные системы Заказчика без участия Исполнителя.

8.6. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, то есть чрезвычайными и непредотвратимыми при данных условиях обстоятельствами (пункт 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации). Сторона, для которой возникли такие обстоятельства, письменно уведомляет другую Сторону не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их наступления.

8.7. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств.

9. Срок действия и прекращение договора

9.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «___» _____ 20___ г. включительно. Заявки, согласованные до окончания срока, выполняются и оплачиваются на условиях Договора.

9.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в любое время, письменно уведомив Исполнителя не менее чем за _____ календарных дней, при условии оплаты Услуг, оказанных до дня прекращения Договора, и фактически понесенных Исполнителем расходов (пункт 1 статьи 782 Гражданского кодекса Российской Федерации).

9.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора, письменно уведомив Заказчика не менее чем за _____ календарных дней, при условии полного возмещения Заказчику убытков (пункт 2 статьи 782 Гражданского кодекса Российской Федерации). Срочные заявки, полученные до дня прекращения Договора, Исполнитель выполняет.

9.4. В течение _____ рабочих дней со дня прекращения Договора Исполнитель передает Заказчику по акту материалы по незавершенным заявкам и перечень предоставленных ему доступов, прекращает пользоваться этими доступами и уничтожает полученные копии конфиденциальной информации и персональных данных, о чем сообщает Заказчику письменно.

9.5. Прекращение Договора не освобождает Стороны от оплаты оказанных Услуг, от обязательств по разделу 7 Договора и от ответственности за нарушения, допущенные в период его действия.

10. Разрешение споров

10.1. До обращения в суд Сторона направляет другой Стороне письменную претензию. Претензия рассматривается в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее получения.

10.2. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, разрешаются _____ (в арбитражном суде по месту нахождения ответчика / в суде по подсудности, установленной законом).

11. Заключительные положения

11.1. Заявки, оценки и оперативная переписка направляются по электронной почте: Заказчик — _____, Исполнитель — _____. Претензии и уведомления об отказе от Договора направляются заказным письмом с уведомлением о вручении по адресам, указанным в разделе 12 Договора, или через оператора электронного документооборота.

11.2. Документы, подписанные квалифицированной электронной подписью и переданные через оператора электронного документооборота, признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

11.3. Изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

11.4. Об изменении адресов и реквизитов Сторона уведомляет другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней.

11.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11.6. Приложения: № 1 — Виды услуг и ставки; № 2 — Форма заявки; № 3 — Форма акта оказанных услуг с отчетом.

12. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Заказчик:
Наименование / ФИО: _____
ИНН / КПП: _____
ОГРН (ОГРНИП): _____
Адрес: _____
Р/с: _____
Банк: _____
К/с: _____ БИК: _____
Эл. почта: _____

Исполнитель:
Наименование / ФИО: _____
ИНН / КПП: _____
ОГРН (ОГРНИП): _____
Адрес: _____
Р/с: _____
Банк: _____
К/с: _____ БИК: _____
Эл. почта: _____

_____/_____
(должность, подпись, расшифровка) М. П.
(при наличии)

_____/_____
(должность, подпись, расшифровка) М. П.
(при наличии)

к договору возмездного оказания услуг № _____ от «____» _____ 20____ г.

ВИДЫ УСЛУГ И СТАВКИ

№	Вид услуги	Единица	Ставка, руб. без НДС
1	_____	час	_____
2	_____	час	_____
3	_____	_____	_____
4	_____	_____	_____

Заказчик:

_____/_____

Исполнитель:

_____/_____

к договору возмездного оказания услуг № _____ от «____» _____ 20____ г.

ЗАЯВКА № _____

от «____» _____ 20____ г.

1. Вид услуги (по Приложению № 1): _____
2. Описание задачи: _____
3. Ожидаемый результат: _____
4. Желаемый срок выполнения: «____» _____ 20____ г. Срочная: да / нет
5. Контактное лицо Заказчика: _____
6. Оценка Исполнителя: _____ часов; срок выполнения — «____» _____ 20____ г.;
исполнители: _____
7. Оценка согласована Заказчиком «____» _____ 20____ г.

Заказчик:

_____ / _____

Оценку направил Исполнитель:

_____ / _____

к договору возмездного оказания услуг № _____ от «____» _____ 20____ г.

АКТ № _____

оказанных услуг за _____ 20____ г.

г. _____ «____» _____ 20____ г.

Заказчик _____ и Исполнитель _____ составили настоящий акт о нижеследующем.

1. Исполнитель оказал, а Заказчик принял следующие Услуги:

№	Заявка, услуга	Часы × ставка	Сумма, руб.
1	Заявка № ____ — _____	____ ч × _____	
2	Заявка № ____ — _____	____ ч × _____	
3	Заявка № ____ — _____	____ ч × _____	
	Итого		

2. НДС: _____.

3. Общая стоимость принятых Услуг: _____ (_____) рублей _____ копеек.

4. Отчет об оказанных Услугах: по каждой заявке — выполненные действия, затраченное время, исполнители, результат, незавершенные вопросы, переданные материалы: _____.

5. Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Заказчик:

Исполнитель:

_____/_____

_____/_____