

ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ РИЭЛТОРСКИХ УСЛУГ № _____

г. _____
(населенный пункт)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

_____ (паспорт серия _____, номер _____)
выдан _____, «__» _____ года), «__» _____ года
рождения, именуемый (ая) в дальнейшем Заказчик, с одной стороны,

и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Исполнитель,
в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, вместе
именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящий договор (далее – Договор) о
нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать риэлторские услуги (далее по тексту – Услуги), подробный перечень которых указан в Перечне услуг (Приложении №1), а Заказчик обязуется оплатить Услуги. Приложение №1 является неотъемлемой частью Договора.
- 1.2. Задание Заказчика содержится в Приложении №2 к Договору, являющемся его неотъемлемой частью.
- 1.3. Исполнитель обязуется оказать услуги лично.
- 1.4. Место оказания услуг: _____.

2. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 2.1. Договор вступает в силу с «__» _____ г. и действует до «__» _____ г. **либо полного оказания услуги.**

3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 3.1. Сроки оказания услуг определяются в Приложении №1 к Договору.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 4.1. Заказчик обязуется:
 - 4.1.1. Оплачивать Услуги в размерах и сроки, предусмотренные Договором.
 - 4.1.2. Своевременно передавать Исполнителю всю необходимую для оказания Услуг информацию и документацию.
 - 4.1.3. Принять оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора.
 - 4.1.4. Не передавать полученную от Исполнителя информацию, связанную с оказанием услуг по Договору, третьим лицам и не использовать ее иным образом, способным привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.
 - 4.1.5. В срок до «__» _____ г. выдать Исполнителю доверенность, оформленную в соответствии с требованиями законодательства, подтверждающую полномочия Исполнителя перед третьими лицами на совершение действий по Договору.
 - 4.1.6. Во время срока действия Договора не предпринимать каких-либо действий (лично или через посредников), связанных с оказанием Услуг, без согласования с Исполнителем.
- 4.2. Исполнитель обязуется:
 - 4.2.1. Оказывать Услуги качественно и в срок в соответствии с условиями Договора.
 - 4.2.2. Передать Услуги Заказчику согласно условиям Договора.
 - 4.2.3. Изучить представленные Заказчиком документы и проинформировать его о возможных вариантах решения задания, подготовить необходимые документы и осуществить представительство интересов Заказчика.

Заказчик _____

Исполнитель _____

- 4.2.4. Не передавать и не показывать третьим лицам находящуюся у Исполнителя документацию Заказчика.
- 4.2.5. В случае утраты полученных от Заказчика оригиналов документов восстановить их за свой счёт.
- 4.3. Заказчик вправе:
 - 4.3.1. Контролировать оказание Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.
 - 4.3.2. Получать от Исполнителя устные и письменные объяснения, связанные с оказанием Услуг, не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования.
 - 4.3.3. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.
- 4.4. Исполнитель вправе:
 - 4.4.1. Требовать оплаты за оказанные услуги.
 - 4.4.2. Отказаться от исполнения Договора при условии полного возмещения убытков Заказчику в порядке, предусмотренным ст. 9 Договора.
 - 4.4.3. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Исполнителем информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору до представления необходимой информации.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМА УСЛУГ

- 5.1. В течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня окончания каждого этапа оказания Услуг Исполнитель обязан представить Заказчику следующие документы нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Исполнителя:
 - Отчет об оказанных услугах – 1 (один) экземпляр;
 - Акт сдачи-приема оказанных услуг (далее по тексту – Акт) – 2 (два) экземпляра;
 - Счет-фактуру – 1 (один) экземпляр, оформленный в соответствии с требованиями законодательства.
- 5.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 5.1 Договора, в полном объеме и оформленных надлежащим образом Заказчик обязан либо принять услуги, указанные в Акте, подписав Акт, либо направить Исполнителю письменные мотивированные возражения к Акту.
- 5.3. Стороны пришли к соглашению, что если в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 5.1 Договора, Заказчик не представил Исполнителю нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Заказчика письменные мотивированные возражения к Акту, то Акт считается подписанным Заказчиком, а Услуги, указанные в Акте – принятыми Заказчиком.
- 5.4. Срок устранения Исполнителем недостатков составляет 10 (Десять) рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного мотивированного возражения Заказчика, указанного в п. 5.2 Договора.
- 5.5. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом в случае подписания Сторонами Акта только при условии передачи Исполнителем всех документов, указанных в п. 5.1 Договора.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

- 6.1. Стоимость Услуг по Договору составляет _____ (_____) руб. НДС не облагается на основании: Укажите основание освобождения от НДС . / **в т.ч. НДС 18% в сумме _____ (_____) руб.**
- 6.2. Стоимость Услуг включает в себя сумму расходов Исполнителя, связанных с оказанием Услуг.

7. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 7.1. Оплата Услуг по Договору осуществляется в течение 5 (Пяти) банковских дней со дня осуществления Сторонами сдачи-приема Услуг в соответствии с условиями Договора.

Заказчик _____

Исполнитель _____

- 7.2. **Способ оплаты** по Договору: перечисление Заказчиком денежных средств в валюте Российской Федерации (рубль) на расчетный счет Исполнителя. При этом обязанности Заказчика в части оплаты по Договору считаются исполненными со дня списания денежных средств банком Заказчика со счета Заказчика.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с Договором и законодательством России.
- 8.2. Неустойка по Договору выплачивается только на основании обоснованного письменного требования Сторон.
- 8.3. Выплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязанностей, предусмотренных Договором.
- 8.4. Ответственность Заказчика:
- 8.4.1. За нарушение сроков оплаты оказанных Услуг, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 20% (Двадцать) процентов от стоимости несвоевременно оплаченного этапа Услуг по Договору за каждый день просрочки, но не более 36% (Тридцати шести) процентов от стоимости несвоевременно оплаченного этапа Услуг.
- 8.4.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заказчиком обязанностей, предусмотренных п. 4.1.2 Договора, Заказчик выплачивает Исполнителю штраф в размере _____ руб за каждый такой случай.
- 8.5. Ответственность Исполнителя:
- 8.5.1. За нарушение сроков оказания Услуг, Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере 20% (Двадцать) процентов от стоимости несвоевременно оказанного этапа Услуг по Договору за каждый день просрочки, но не более 36% (Тридцать шесть) процентов от стоимости несвоевременно оказанного этапа Услуг.
- 8.5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Исполнителем обязанностей, предусмотренных п. 1.3 Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере _____ руб за каждый такой случай.
- 8.5.3. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Исполнителем обязанностей по передаче документов, предусмотренных п. 5.1 Договора, Услуги считаются не переданными Заказчику, а Исполнитель, в дополнение к неустойке, указанной в п. 8.5.1 Договора, выплачивает Заказчику штраф в размере _____ руб за каждый такой случай.
- 8.5.4. Исполнитель несет ответственность за сохранность полученных от Заказчика оригиналов документов и в случае утраты обязуется восстановить их за свой счёт.

9. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством.
- 9.2. Расторжение Договора в одностороннем порядке производится только по письменному требованию Сторон в течение __ календарных дней со дня получения Стороной такого требования.
- 9.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:
- 9.3.1. Нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг либо несвоевременного оказания Исполнителем Услуг по Договору на срок более __ рабочих дней.
- 9.3.2. Нарушения Исполнителем обязанностей, предусмотренных п. 1.21 Договора.
- 9.3.3. Оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.
- 9.4. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:
- 9.4.1. Нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг либо несвоевременной оплаты Заказчиком Услуг по Договору на срок более __ рабочих дней.

Заказчик _____

Исполнитель _____

- 9.4.2. Полного возмещения убытков Заказчику.
- 9.4.3. Неоднократного (2 и более раз) нарушения Заказчиком обязанностей, предусмотренных п. 4.1.4 Договора.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 10.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным.
- 10.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанным в п. 12 Договора.
- 10.3. Допускается направление Сторонами претензионных писем иными способами: _____. Такие претензионные письма имеют юридическую силу, в случае получения Сторонами их оригиналов способом, указанным в п. 9.2 Договора.
- 10.4. Срок рассмотрения претензионного письма составляет __ рабочих дней со дня получения последнего адресатом.
- 10.5. Споры из Договора разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством.

11. ФОРС-МАЖОР

- 11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независящих от Сторон обстоятельств.
- 11.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее __ календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.
- 11.3. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 12.1. Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.
- 12.2. Вся переписка по предмету Договора, предшествующая его заключению, теряет юридическую силу со дня заключения Договора.
- 12.3. Стороны признают, что если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.
- 12.4. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

13. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Адрес:

ИНН/КПП:

ОГРН.:

Тел.:

Исполнитель

Адрес:

ИНН/КПП:

ОГРН.:

Тел.:

Заказчик _____

Исполнитель _____

Банковские реквизиты:

должность

/ /

Банковские реквизиты:

должность

/ /

Заказчик _____

Исполнитель _____

Приложение №1
к договору оказания риэлторских
услуг №__ от «_» _____ г.

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ

№ п/п	Наименование услуги	Дата начала оказания услуги	Дата окончания оказания услуги	Стоимость услуги, в том числе НДС, руб
	Всего:			

Общая стоимость услуг, оказываемых по Договору: _____ (_____) руб., в том числе НДС 18% (10%) в сумме _____ (_____) руб.

Подписи сторон:

Заказчик

Исполнитель

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Заказчик _____

Исполнитель _____

Приложение №3
к договору оказания риэлторских
услуг №__ от __ __ г.

АКТ
СДАЧИ-ПРИЕМА РИЭЛТОРСКИХ УСЛУГ №__

г. _____
(населенный пункт)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

_____, именуемый(ая) в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Исполнитель, в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, подписали настоящий акт сдачи-приема услуг согласно Договора оказания риэлторских услуг №__ от «__» _____ 20__ г. (далее по тексту – Договор), заключенному между Сторонами, о нижеследующем:

1. Обязательства Исполнителя по Договору исполнены надлежащим образом. Сторона Заказчик по объему и качеству оказанных услуг претензий не имеет.
2. Таким образом, в соответствии с условиями Договора Исполнитель оказал и передал, а Заказчик принял услуги Исполнителя на сумму _____ (_____) руб., в том числе НДС __% в размере _____ (_____) руб.
3. Заказчик должен подписать настоящий акт в течение __ рабочих дней с момента получения. В случае если в течение указанного срока акт не будет подписан и Заказчик не представит в письменной форме возражения по акту, односторонне подписанный акт считается подтверждением надлежащего оказания Услуг по Договору.
4. Настоящий акт подписан в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

Подписи сторон:

Заказчик

Исполнитель

_____/_____/_____

_____/_____/_____

Заказчик _____

Исполнитель _____