

ДОГОВОР АРЕНДЫ СПЕЦИАЛЬНОЙ ТЕХНИКИ

г. _____ «__» _____ 20__ г.

_____, именуем__ в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующ__ на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующ__ на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее — «Договор») о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование единицу специальной техники (далее — «Техника»), а Арендатор обязуется принять Технику, своевременно вносить арендную плату и по окончании срока аренды вернуть Технику Арендодателю в исправном состоянии с учётом нормального износа.

1.2. Сведения о Технике, передаваемой в аренду:

1.2.1. Вид (тип) специальной техники: _____ (экскаватор / автокран / погрузчик / бульдозер / иное).

1.2.2. Марка, модель: _____.

1.2.3. Заводской (идентификационный) номер машины (VIN/PIN): _____.

1.2.4. Год выпуска: _____.

1.2.5. Номер двигателя: _____, номер коробки передач: _____, цвет: _____.

1.2.6. Государственный регистрационный знак: _____; регистрационный документ (ПТС, ПСМ, свидетельство о регистрации): № _____ от «__» _____ 20__ г., выдан _____.

1.2.7. Основные технические характеристики (мощность, грузоподъёмность, объём ковша, вылет стрелы и т.п.): _____.

1.3. Цель использования Техники: выполнение строительных, погрузочно-разгрузочных, земляных, дорожных и иных работ на объекте по адресу:

_____. Использование Техники в иных целях допускается только с письменного согласия Арендодателя.

1.4. Техника принадлежит Арендодателю на праве собственности (ином законном основании), не заложена, не находится под арестом и не обременена правами третьих лиц.

1.5. Техника передаётся в аренду без предоставления услуг по управлению и технической эксплуатации (без экипажа) в соответствии со ст. 642–649 Гражданского кодекса Российской Федерации. Альтернативно: Техника передаётся с экипажем в соответствии со ст. 632–641 ГК РФ (нужное отметить).

2. СРОК АРЕНДЫ И ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ТЕХНИКИ

2.1. Срок аренды Техники составляет _____ (с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.).

2.2. Передача Техники Арендатору осуществляется по акту приёма-передачи, подписываемому уполномоченными представителями Сторон, по адресу: _____ в срок не позднее «__» _____ 20__ г.

2.3. В акте приёма-передачи Стороны фиксируют:

2.3.1. комплектность и техническое состояние Техники, наличие видимых повреждений;

2.3.2. показания счётчика моточасов (одометра) на момент передачи;

2.3.3. количество топлива в баке (при наличии);

2.3.4. перечень передаваемых принадлежностей, инструмента и сменного оборудования.

2.4. Одновременно с Техникой Арендодатель передаёт Арендатору следующие документы (копии): свидетельство о регистрации Техники (ПТС/ПСМ), полис ОСАГО (для самоходных машин, подлежащих обязательному страхованию), полис страхования гражданской ответственности владельца Техники (при наличии), сервисную книжку, инструкцию по эксплуатации.

2.5. Право владения и пользования Техникой переходит к Арендатору с момента подписания Сторонами акта приёма-передачи. Риск случайной гибели или случайного повреждения Техники переходит к Арендатору с этого же момента (при аренде без экипажа).

2.6. По окончании срока аренды (досрочном расторжении Договора) Арендатор обязан вернуть Технику Арендодателю по акту возврата в том же состоянии, в котором она была передана, с учётом нормального износа, в срок не позднее ___ календарных дней.

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

3.1. Арендная плата за пользование Техникой устанавливается в следующем порядке (нужное указать):

3.1.1. часовая ставка: _____ (_____) рублей за один час работы Техники;

3.1.2. сменная ставка: _____ (_____) рублей за одну смену продолжительностью ___ часов;

3.1.3. суточная ставка: _____ (_____) рублей за календарные сутки;

3.1.4. месячная ставка: _____ (_____) рублей в месяц.

3.2. НДС включён / не включён в сумму арендной платы (нужное указать). При применении НДС его сумма указывается отдельно в счёте-фактуре.

3.3. Учёт времени работы Техники ведётся по сменным рапортам (путевым листам), которые ежемесячно подписываются машинистом (оператором) и уполномоченным представителем Арендатора. Рапорта являются основанием для расчёта арендной платы.

3.4. Арендатор перечисляет арендную плату на расчётный счёт Арендодателя в срок не позднее ___ числа месяца, следующего за расчётным, на основании счёта и подписанного акта оказанных услуг.

3.5. Расходы на горюче-смазочные материалы (топливо, моторное и гидравлическое масло, смазки, охлаждающие жидкости), расходуемые Техникой в процессе эксплуатации, несёт Арендатор. Заправка Техники производится за счёт Арендатора.

3.6. Расходы на текущее техническое обслуживание Техники (плановое ТО, замена фильтров и расходных материалов) в период аренды несёт _____ (Арендатор / Арендодатель — нужно указать).

3.7. Размер арендной платы может быть изменён по соглашению Сторон, но не чаще одного раза в год (п. 3 ст. 614 ГК РФ).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель обязан:

4.1.1. передать Технику Арендатору в состоянии, соответствующем условиям Договора и назначению Техники, с относящимися к ней документами;

4.1.2. производить за свой счёт капитальный ремонт Техники в течение срока аренды, если иное не предусмотрено настоящим Договором (ст. 644 ГК РФ — при аренде без экипажа капитальный ремонт также возлагается на Арендатора, если Стороны прямо не договорились об ином; в настоящем Договоре указать выбранный вариант);

4.1.3. предупредить Арендатора обо всех известных недостатках Техники и правах третьих лиц на неё.

4.2. Арендатор обязан:

4.2.1. использовать Технику в соответствии с условиями Договора и её целевым назначением, соблюдать правила технической эксплуатации, требования инструкции завода-изготовителя и нормативов по охране труда;

4.2.2. в течение всего срока аренды поддерживать Технику в надлежащем техническом состоянии, осуществлять её текущий ремонт и нести расходы по содержанию (ст. 644 ГК РФ);

4.2.3. обеспечить управление Техникой лицом, имеющим действующее удостоверение тракториста-машиниста соответствующей категории (для самоходных машин, подлежащих регистрации в Ростехнадзоре) либо иное необходимое водительское удостоверение, прошедшим инструктаж по охране труда и обучение безопасным методам работы в соответствии с Федеральным законом от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

4.2.4. обеспечить страхование Техники по полису ОСАГО (если Техника подлежит обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств) и нести расходы на страхование на весь срок аренды;

4.2.5. своевременно вносить арендную плату в сроки, установленные Договором;

4.2.6. не сдавать Технику в субаренду, не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, не отдавать арендные права в залог без письменного согласия Арендодателя (п. 2 ст. 615 ГК РФ);

4.2.7. незамедлительно сообщать Арендодателю о ставших известными фактах повреждения, утраты Техники, ДТП или иных происшествий с её участием.

4.3. Арендодатель вправе осуществлять контроль за состоянием и условиями эксплуатации Техники без вмешательства в производственную деятельность Арендатора, посещая объект Арендатора в согласованное время.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

5.2. За просрочку внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере ___ % (_____ процента) от просроченной суммы за каждый день просрочки, но не более ___ % от просроченного платежа.

5.3. Ответственность за вред, причинённый третьим лицам Техникой, её механизмами, устройствами и оборудованием в период аренды, несёт Арендатор как владелец источника повышенной опасности (ст. 648, 1079 ГК РФ — при аренде без экипажа). При аренде с экипажем ответственность за указанный вред несёт Арендодатель в соответствии со ст. 640 ГК РФ.

5.4. В случае гибели или повреждения Техники по вине Арендатора последний возмещает Арендодателю причинённый ущерб в полном объёме, включая стоимость ремонта (восстановления) и упущенную выгоду за время простоя Техники.

5.5. Уплата неустойки не освобождает виновную Сторону от исполнения обязательств в натуре и возмещения причинённых убытков в части, не покрытой неустойкой.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Изменения и дополнения к Договору оформляются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке в судебном порядке по основаниям, предусмотренным ст. 619 и 620 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.3. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения Договора в случаях, когда Арендатор: пользуется Техникой с существенным нарушением условий Договора или назначения Техники; существенно ухудшает состояние Техники; более двух раз подряд по истечении установленного срока не вносит арендную плату; не производит обусловленные Договором обязанности по обслуживанию и ремонту Техники.

6.4. Арендатор вправе требовать досрочного расторжения Договора в случаях, когда: Арендодатель не предоставляет Технику в пользование либо создаёт препятствия пользованию ею; переданная Техника имеет недостатки, препятствующие пользованию, не оговорённые Арендодателем при заключении Договора; Арендодатель не производит являющийся его обязанностью капитальный ремонт Техники в установленные сроки.

6.5. Сторона, инициирующая расторжение Договора, обязана уведомить другую Сторону в письменной форме не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами: стихийные бедствия, военные действия, акты органов государственной власти, существенно влияющие на исполнение Договора, и иные обстоятельства, признаваемые форс-мажором действующим законодательством.

7.2. Сторона, для которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента их возникновения письменно уведомить другую Сторону. Подтверждением наступления и продолжительности обстоятельств форс-мажора служит документ, выданный уполномоченным органом (например, Торгово-промышленной палатой).

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют более 60 (шестидесяти) календарных дней подряд, любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке с письменным уведомлением другой Стороны.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, возникающие из Договора или в связи с ним, Стороны разрешают путём переговоров.

8.2. Претензионный порядок урегулирования споров обязателен. Срок рассмотрения претензии — 30 (тридцать) календарных дней с момента её получения.

8.3. При недостижении соглашения спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Арендодателя в соответствии с правилами подведомственности и подсудности, установленными законодательством Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.3. Во всём, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, в том числе главой 34 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.4. Все приложения, дополнительные соглашения и акты, подписанные Сторонами в рамках исполнения Договора, являются его неотъемлемой частью.

9.5. Приложения к Договору: Приложение № 1 — Акт приёма-передачи Техники; Приложение № 2 — Форма сменного рапорта (путевого листа); Приложение № 3 — Копии регистрационных документов на Технику.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Наименование/Ф.И.О.: _____

Адрес (юридический/места жительства): _____

ИНН: _____, КПП: _____, ОГРН/ОГРНИП: _____

Расчётный счёт: _____ в банке _____

БИК: _____, корр. счёт: _____

Телефон: _____, e-mail: _____

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Арендатор:

Наименование/Ф.И.О.: _____

Адрес (юридический/места жительства): _____

ИНН: _____, КПП: _____, ОГРН/ОГРНИП: _____

Расчётный счёт: _____ в банке _____

БИК: _____, корр. счёт: _____

Телефон: _____, e-mail: _____

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)