

ДОГОВОР

ОКАЗАНИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ № _____

г. _____
(населенный пункт)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

_____ (паспорт серия _____, номер _____, выдан _____, _____ года), _____ года рождения, именуемый (ая) в дальнейшем Заказчик, с одной стороны

и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Исполнитель, в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать консультационные услуги (далее по тексту – Услуги), указанные в Перечне услуг (Приложении №1 к Договору), а Заказчик обязуется оплатить Услуги. Приложение №1 является неотъемлемой частью Договора.
- 1.2. Задание Заказчика содержится в Приложении №2 к Договору, являющемся его неотъемлемой частью.
- 1.3. В рамках Договора оказываются Услуги в области _____.
- 1.4. Для оказания услуг Исполнитель вправе привлекать соисполнителей только с письменного согласия Заказчика.
- 1.5. Место оказания услуг: _____.

2. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 2.1. Договор вступает в силу с _____ г. и действует до _____ г.

3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 3.1. Сроки оказания услуг определяются в Приложении №1 к Договору.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 4.1. Заказчик обязуется:
 - 4.1.1. Оплачивать Услуги в размерах и сроки, предусмотренные Договором.
 - 4.1.2. Своевременно передавать Исполнителю всю необходимую для оказания Услуг информацию и документацию.
 - 4.1.3. Принять оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора.
 - 4.1.4. Не передавать полученную от Исполнителя информацию, связанную с оказанием услуг по Договору, третьим лицам и не использовать ее иным образом, способным привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.

Заказчик _____

Исполнитель _____

- 4.1.5. Возместить Исполнителю расходы, понесенные последним, в случае, если расходы были предварительно согласованы с Заказчиком.
- 4.2. Исполнитель обязуется:
- 4.2.1. Давать устные и письменные консультации Заказчику по дополнительным вопросам Заказчика. Сложность вопроса, объем, и сроки консультирования определяется в каждом конкретном случае Исполнителем самостоятельно.
- 4.2.2. Проанализировать информацию, документы и иные материалы, предоставленные Заказчиком.
- 4.2.3. Оказывать Услуги качественно и в срок в соответствии с условиями Договора.
- 4.2.4. Передать Услуги Заказчику согласно условиям Договора.
- 4.2.5. Не передавать и не показывать третьим лицам находящуюся у Исполнителя документацию Заказчика.
- 4.2.6. В случае утраты полученных от Заказчика оригиналов документов восстановить их за свой счёт.
- 4.3. Заказчик вправе:
- 4.3.1. Контролировать оказание Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.
- 4.3.2. Получать от Исполнителя устные и письменные объяснения, связанные с оказанием Услуг, не позднее __ рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования.
- 4.3.3. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.
- 4.4. Исполнитель вправе:
- 4.4.1. Самостоятельно определять формы и методы оказания Услуг исходя из требований законодательства, а также конкретных условий Договора.
- 4.4.2. Самостоятельно определять состав специалистов, осуществляющих консультирование, и по своему усмотрению распределять между ними работу.
- 4.4.3. Получать по письменному запросу необходимую для оказания Услуг информацию от третьих лиц.
- 4.4.4. Требовать оплаты за оказанные услуги.
- 4.4.5. Отказаться от исполнения Договора при условии полного возмещения убытков Заказчику в порядке, предусмотренном ст. 9 Договора.
- 4.4.6. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Исполнителем информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору до представления необходимой информации.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМА УСЛУГ

- 5.1. В течение _____ рабочих дней со дня окончания Услуг Исполнитель обязан представить Заказчику следующие документы нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Исполнителя:
- отчет об оказанных услугах – 1 (один) экземпляр;
 - отчет о расходах Исполнителя по оказанным услугам с приложением копий подтверждающих расходы Исполнителя документов, заверенных Исполнителем;
 - акт сдачи-приема оказанных услуг (далее по тексту – Акт) – 2 (два) экземпляра;

Заказчик _____

Исполнитель _____

- счет-фактуру – 1 (один) экземпляр, оформленный в соответствии с требованиями законодательства.
- 5.2. В течение ___ рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 5.1 Договора, в полном объеме и оформленных надлежащим образом Заказчик обязан либо принять услуги, указанные в Акте, подписав Акт, либо направить Исполнителю письменные мотивированные возражения к Акту.
- 5.3. Стороны пришли к соглашению, что если в течение ___ рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 5.1 Договора, Заказчик не представил Исполнителю нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Заказчика письменные мотивированные возражения к Акту, то Акт считается подписанным Заказчиком, а Услуги, указанные в Акте – принятыми Заказчиком.
- 5.4. Срок устранения Исполнителем недостатков составляет ___ рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного мотивированного возражения Заказчика, указанного в п. 5.2 Договора.
- 5.5. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом в случае подписания Сторонами Акта только при условии передачи Исполнителем всех документов, указанных в п. 5.1 Договора.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

- 6.1. Стоимость Услуг по Договору составляет _____ (_____) руб. НДС не облагается на основании: Укажите основание освобождения от НДС .
- 6.2. Стоимость Услуг не включает в себя сумму расходов Исполнителя, связанных с оказанием Услуг. Расходы Исполнителя оплачиваются Заказчиком отдельно в соответствии с п. 7.2 Договора.

7. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 7.1. Оплата Услуг по Договору осуществляется в следующем порядке:
 - предоплата в срок до _____ г. в сумме _____ (_____) руб.;
 - окончательный расчет в течение ___ банковских дней со дня осуществления Сторонами сдачи-приема Услуг в соответствии с условиями Договора в сумме _____ (_____) руб.
- 7.2. Возмещение расходов Исполнителя осуществляется Заказчиком в течение ___ банковских дней со дня _____.
- 7.3. Способ оплаты по Договору: перечисление Заказчиком денежных средств в валюте Российской Федерации (рубль) на расчетный счет Исполнителя. При этом обязанности Заказчика в части оплаты по Договору считаются исполненными со дня списания денежных средств банком Заказчика со счета Заказчика.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с Договором и законодательством России.
- 8.2. Неустойка по Договору выплачивается только на основании обоснованного письменного требования Сторон.
- 8.3. Выплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязанностей, предусмотренных Договором.

Заказчик _____

Исполнитель _____

8.4. Ответственность Заказчика:

- 8.4.1. За нарушение сроков оплаты оказанных Услуг, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере __ процентов от общей стоимости Услуг по Договору за каждый день просрочки, но не более __ процентов от общей стоимости Услуг.
- 8.4.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заказчиком обязанностей, предусмотренных п. 4.1.2 Договора, Заказчик выплачивает Исполнителю штраф в размере _____ за каждый такой случай.
- 8.4.3. За нарушение сроков оплаты расходов Исполнителя, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере __ процентов от общей суммы расходов за оказанные услуги за каждый день просрочки, но не более __ процентов от общей суммы расходов.

8.5. Ответственность Исполнителя:

- 8.5.1. За нарушение сроков оказания Услуг, Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере __ процентов от общей стоимости Услуг по Договору за каждый день просрочки, но не более __ процентов от общей стоимости Услуг.
- 8.5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Исполнителем обязанностей, предусмотренных п. 1.21 Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере __ за каждый такой случай.
- 8.5.3. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Исполнителем обязанностей по передаче документов, предусмотренных п. 5.1 Договора, Услуги считаются не переданными Заказчику, а Исполнитель, в дополнение к неустойке, указанной в п. 8.4.1 Договора, выплачивает Заказчику штраф в размере __ за каждый такой случай.
- 8.5.4. Исполнитель несет ответственность за сохранность полученных от Заказчика оригиналов документов и в случае утраты обязуется восстановить их за свой счёт.

9. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством.
- 9.2. Расторжение Договора в одностороннем порядке производится только по письменному требованию Сторон в течение __ календарных дней со дня получения Стороной такого требования.
- 9.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:
- 9.3.1. Нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг либо несвоевременного оказания Исполнителем Услуг по Договору на срок более __ рабочих дней.
- 9.3.2. Нарушения Исполнителем обязанностей, предусмотренных п. 1.21 Договора.
- 9.3.3. Оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.
- 9.4. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:
- 9.4.1. Нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг либо несвоевременной оплаты Заказчиком Услуг по Договору на срок более __ рабочих дней.
- 9.4.2. Полного возмещения убытков Заказчику.
- 9.4.3. Неоднократного (2 и более раз) нарушения Заказчиком обязанностей, предусмотренных п. 4.1.4 Договора.

Заказчик _____

Исполнитель _____

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 10.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным.
- 10.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанным в п. 12 Договора.
- 10.3. Допускается направление Сторонами претензионных писем иными способами:_____. Такие претензионные письма имеют юридическую силу, в случае получения Сторонами их оригиналов способом, указанным в п. 9.2 Договора.
- 10.4. Срок рассмотрения претензионного письма составляет ___ рабочих дней со дня получения последнего адресатом.
- 10.5. Споры из Договора разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством.

11. ФОРС-МАЖОР

- 11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независимых от Сторон обстоятельств.
- 11.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее ___ календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.
- 11.3. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 12.1. Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.
- 12.2. Вся переписка по предмету Договора, предшествующая его заключению, теряет юридическую силу со дня заключения Договора.
- 12.3. Стороны признают, что если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.
- 12.4. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

13. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Паспорт:

Адрес:

Тел.:

Моб.:

Исполнитель

Адрес:

ИНН/КПП:

ОГРН.:

Тел.:

Заказчик _____

Исполнитель _____

Банковские реквизиты

/ /

Банковские реквизиты:

должность

/ /

Заказчик _____

Исполнитель _____

Приложение №1
к договору оказания консультационных
услуг № _____ от _____ г.

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ

№ п/п	Наименование услуги	Дата начала оказания услуги	Дата окончания оказания услуги	Стоимость услуги, в том числе НДС, руб
	Всего:			

Общая стоимость услуг, оказываемых по Договору: _____ (_____) руб., в том числе НДС 18% (10%) в сумме _____ (_____) руб.

Подписи сторон:

Заказчик

Исполнитель

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Заказчик _____

Исполнитель _____

Приложение №3
к договору оказания консультационных
услуг №___ от ___ ___ г.

**АКТ
СДАЧИ-ПРИЕМА УСЛУГ №__**

г. _____
(населенный пункт)

«__» _____ 20__г.
(дата)

_____ (паспорт серия _____, номер _____,
выдан _____, _____ года), _____ года
рождения, именуемый (ая) в дальнейшем Заказчик, с одной стороны

и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Исполнитель, в
лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны,
вместе именуемые стороны, а по отдельности – Сторона, подписали настоящий акт сдачи-приема
услуг согласно Договора оказания консультационных услуг №__ от «__» _____ 20__г.
(далее по тексту – Договор), заключенному между Сторонами, о нижеследующем:

1. Обязательства Исполнителя по Договору исполнены надлежащим образом. Сторона Заказчик по объему и качеству оказанных услуг претензий не имеет.
2. Таким образом, в соответствии с условиями Договора Исполнитель оказал и передал, а Заказчик принял услуги Исполнителя на сумму _____ (_____) руб., в том числе НДС ___% в размере _____ (_____) руб.
3. Заказчик должен подписать настоящий акт в течение ___ рабочих дней с момента получения. В случае если в течение указанного срока акт не будет подписан и Заказчик не представит в письменной форме возражения по акту, односторонне подписанный акт считается подтверждением надлежащего оказания Услуг по Договору.
4. Настоящий акт подписан в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

Подписи сторон:

Заказчик

Исполнитель

_____/_____/_____

_____/_____/_____

Заказчик _____

Исполнитель _____